

Рассмотрено и принято:

Решением Педагогического Совета

Протокол № 4 от «27» 05 2021г.

Утверждено:

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 68»

Зотова М.Н.

Приказ № 147/п от «27» 05 2021 г.



Положение

о стажировочной площадке
муниципальном дошкольном
образовательном учреждении

«Детский сад № 68»

Энгельсского муниципального района

Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 68» Энгельского муниципального образовательного района Саратовской области (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочной площадки муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сада №68» (далее – стажировочная площадка).

1.3. Стажировочная площадка – является временной организационной структурой, созданная на базе образовательного учреждения, обеспечивающая транслирование передовых идей и технологий, эффективной и адресной методической поддержки педагогических кадров.

1.4. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.5. Присвоение образовательному Учреждению статуса стажировочной площадки осуществляется на основании приказа комитета образования администрации Энгельского муниципального района Саратовской области, утверждающего перечень стажировочных площадок.

1.6 Признание Учреждения образования стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является организация и сопровождение повышения квалификации работников образования Энгельского муниципального района Саратовской области.

2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

- включение работников образования в практическую деятельность стажировочной площадки – носителя актуального опыта;
- организация и проведение практической деятельности со стажерами;
- ресурсное обеспечение образовательной деятельности;

- формирование банка нормативно-правовых документов по проблеме стажировки;
- разработка дидактических материалов для проведения стажировки;

3. Деятельность стажировочной площадки

3.1. Стажерская практика проводится на основе программы стажировочной площадки, рассмотренной на заседании педагогического совета и утвержденной приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.2. Управление деятельностью стажировочной площадки:

3.2.1. Руководит стажировочной площадкой заведующий дошкольным образовательным учреждением (далее - руководитель), на базе которого создана стажировочная площадка.

3.2.1.1. Функции руководителя стажировочной площадки:

- контролирует организацию и проведение стажировки;
- определяет состав группы сотрудников площадки из числа работников учреждения;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки по заявленному направлению деятельности;
- контролирует представление результатов деятельности стажировочной площадки.

3.2.2. Организацию деятельности стажировочной площадки осуществляет старший воспитатель, закрепленный приказом по стажировочной площадке (далее — организатор).

3.2.2.1. Функции организатора стажировочной площадки:

- организует проведение стажировочной практики;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;
- осуществляет взаимодействие с координатором стажировочной площадки, который назначается приказом директора МБУ «Муниципальный центр оценки качества образования» Энгельсского муниципального района Саратовской области;
- контролирует размещение информации о деятельности стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения

3.2.3. Работники МБОУ детского сада №68, ответственные за деятельность стажировочной площадки (далее — сотрудники площадки):

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы стажировочной площадки;
- разрабатывают дидактические материалы для проведения деятельности со стажерами;
- проводят непрерывно образовательную деятельность по закрепленным темам образовательной программы;
- повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.

3.2.4. Стажировочная площадка осуществляет реализацию следующих процессов:

- основной процесс стажировочной площадки: образовательный (включает в себя стажировку слушателей);
- вспомогательные процессы стажировочной площадки: документооборот, рекламный и PR-процесс, работа с кадрами, организация информационного обеспечения, администрирования (управления), разработки дидактических материалов;
- процессы развития стажировочной площадки: обучение персонала, информационное развитие, регламентирование деятельности.

4. Содержание и формы работы стажировочной площадки

4.1. Формами реализации деятельности стажировочной площадки являются: инструктивно-методические совещания, консультации, семинары-практикумы, круглые столы, конференции, практические занятия, мастер-классы, деловые игры и другие формы.

4.2. Все формы организации работы со стажерами носят практико-ориентированный характер на основе изучения транслируемого опыта для адаптации его к условиям конкретной дошкольной образовательной организации.

4.3. Мониторинг результатов работы стажировочной площадки за год (далее - Мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

4.4. При проведении Мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках стажировочной площадки. Результаты Мониторинга используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.3. Публичность (открытость) информации о мероприятиях стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации в сайте МДОУ «Детский сад №68»

5. Прекращение деятельности стажировочной площадки

5.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в соответствии с решением заседания педагогического совета и приказом заведующего образовательного Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждается приказом руководителя ДОУ.

6.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.