



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от *01.03 2022* № *136*

г. Саратов

**О психолого-медико-педагогических
комиссиях Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями по организации деятельности психолого-медико-педагогических комиссий в Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области (приложение № 1).

1.2. Состав психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования Саратовской области от 28 октября 2020 года № 1485 «О психолого-медико-педагогических комиссиях Саратовской области».

3. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области разместить данный приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних.

Министр



М.И. Орлов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Саратовской области
от 01.03.2018 № 236

ПОРЯДОК
работы психолого-медико-педагогических комиссий
Саратовской области

1. Настоящий порядок регламентирует деятельность психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области (далее - Комиссия): центральной психолого-медико-педагогической комиссии Саратовской области (далее - центральная комиссия) и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области (далее - территориальные комиссии).

2. Центральная комиссия создается в государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Саратова (далее – Центр ППМС г.Саратова).

Территориальные комиссии создаются в

государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково,

государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Вольска,

государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска,

государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» п.Модин Озинского района.

государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным программам с.Родничок Балашовского района»,

государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска»,

государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным программам №1 г.Энгельса».

3. Комиссии в своей деятельности руководствуются международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации и Саратовской области, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2016 года № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2019 года №ТС-1371/07 «О внедрении АИС ПМПК», письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей от 30 апреля 2020 года №07-2949 «Рекомендации руководителям и специалистам психолого-медико-педагогических комиссий по организацию дистанционного онлайн обследования детей», настоящим Положением.

4. Комиссии возглавляют руководители. В период отсутствия руководителя, исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя.

5. Методическое руководство работой центральной комиссии осуществляется министерством образования Саратовской области (далее – Министерство). Методическое руководство работой территориальных комиссий осуществляется центральной комиссией.

6. Министерство, центральная комиссия, территориальные комиссии информируют родителей (законных представителей) обучающихся об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы.

7. Обследование обучающихся осуществляется с соблюдением принципов гуманного отношения, защиты прав детей и сохранения профессиональной тайны. Работа Комиссий осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации деятельности психолого-медико-педагогических комиссий в Российской Федерации, разработанными федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

При подготовке заключения и рекомендаций по результатам диагностического обследования, специалисты Комиссий руководствуются полученными в ходе диагностического обследования данными, с учетом предоставленных заключений врачей-специалистов медицинских организаций об актуальном психическом и физическом здоровье обучающегося. Предоставленные данные включаются в протокол Комиссий.

8. Информация о проведении обследования обучающихся в Комиссиях, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием обучающихся, является конфиденциальной.

Предоставление указанной информации третьим лицам осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Комиссии осуществляют свою деятельность амбулаторно, либо при необходимости и наличии соответствующих условий (правильная организация помещения с точки зрения санитарно-гигиенических и этико-психологических норм и критериев) с выездом по месту проживания обучающихся и (или) учебы.

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки рекомендуется проводить обследование в дистанционном онлайн режиме в соответствии с Порядком деятельности центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области по организации дистанционного онлайн обследования обучающихся (приложение № 7 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области).

10. Для проведения обследования обучающегося его родители (законные представители) предоставляют в Комиссии следующий перечень документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- заявление о проведении обследования ребенка в Комиссии и потребности в психолого-педагогическом консультировании (приложение № 1 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области, приложение № 2 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области);
- направление ребенка территориальной комиссией на центральную комиссию (при наличии) (приложение № 3 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии) (приложение № 4 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области);
- направление врача-психиатра (для детей школьного возраста и детей дошкольного возраста, нуждающихся в консультации данного специалиста для определения образовательного маршрута);
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации), заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);

- заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- табель успеваемости по предметам;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию об обучающемся.

11. Запись на проведение обследования обучающегося в Комиссии осуществляется только при подаче полного комплекта документов.

12. Общее время обследования обучающегося всеми специалистами Комиссии при первичном обследовании составляет не более двух часов, а при повторном обследовании - не более одного часа. Это время может распределяться на несколько дней в соответствии с психолого-медико-педагогическими показаниями и возможностями повторного посещения ребенком Комиссии (в зависимости от территориальной удаленности Комиссии от места жительства ребенка, других причин).

13. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование (приложение № 5 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области);
- г) заключение психолого-медико-педагогических комиссии (формируется в автоматизированной информационной системе психолого-медико-педагогических комиссий);
- д) протокол Комиссии с развернутым заключением обследования.

14. Срок хранения документации ребенка, прошедшего обследование, - 10 лет после достижения обучающимся возраста 18 лет.

15. В сложных случаях Комиссия может:

- провести дополнительное обследование ребенка в другой день;
- рекомендовать предварительное психологическое обследование;
- направить ребенка на дополнительное обследование в учреждение здравоохранения.

16. По результатам обследования обучающихся, оформляется протокол Комиссии с рекомендациями, который храниться в архиве Комиссий.

17. В заключениях Комиссии, указываются:

- наличие либо отсутствие необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования (в том числе особые условия прохождения государственной итоговой аттестации).

18. Центральная и территориальные комиссии оказывают обучающимся, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь, в том числе информацию об их правах.

19. Центральная комиссия осуществляет свою деятельность при пятидневной рабочей неделе в составе пяти рабочих групп. За каждой группой закреплен порядковый номер (№ 1, № 2, № 3, № 4, №5).

20. Рабочие группы Центральной комиссии работают по скользящему графику с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 (обеденный перерыв с 13 до 14 часов).

21. График работы групп Центральной комиссии определяется внутренним трудовым распорядком Центра ППМС г.Саратова и утверждается ежемесячно руководителем.

График работы территориальных комиссий определяется внутренним трудовым распорядком и утверждается руководителем организации, на базе которой создана территориальная комиссия.

22. В целях реализации права каждого гражданина на образование, в том числе граждан, достигших совершеннолетия и не имеющих основного общего либо среднего общего образования, но желающих его получить, определения специальных условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, получения рекомендаций о создании специальных условий при сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, устного собеседования по русскому языку, сочинения (изложения), Комиссии могут проводить обследование граждан старше 18 лет.

Порядок обследования лиц старше 18 лет ранее не получавших образование для определения их образовательного маршрута определен положением об обследовании (Приложение № 6 к Порядку работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области).

Приложение № 1 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

Руководителю центральной / территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии

(наименование учреждения)

от _____

год рождения _____

паспорт _____

(№, серия, кем и когда выдан)

Проживающего (ей) по адресу: _____

контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести обследование моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения, школы/ детского сада, класс)

психолого-медико-педагогической комиссией в связи с трудностями в обучении, общении, поведении; социально – педагогическими проблемами, проблемами со здоровьем; с целью определения или изменения образовательного маршрута; с целью создания специальных условий проведения государственной итоговой аттестации; после диагностического года обучения; консультация (*нужное подчеркнуть*).

Ребенок обследуется впервые/ повторно (*нужное подчеркнуть*)

Даю согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии.

Даю согласие на сбор, хранение и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись члена Комиссии _____ / _____

----- Линия отрыва -----

Расписка

Заявление и документы для прохождения областной психолого-медико-педагогической комиссии, сведения по паспорту родителя (законного представителя) проверены, приняты и зарегистрированы.

№ учетной записи в журнале _____ «__» _____ 20__ г.

должность, подпись лица, принявшего документы

Приложение к заявлению
о проведении обследования ребенка

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка

« ____ » _____ 201_г.

Ребенок (Ф.И.О.): _____

Дата рождения: _____

Адрес проживания: _____

Кем направлен на комиссию: _____

Отец (Ф.И.О.): _____

Дата рождения: _____

Образование: _____

Профессия и место работы: _____

Мать (Ф.И.О.): _____

Дата рождения: _____

Образование: _____

Профессия и место работы: _____

Приложение № 2 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

Руководителю центральной / территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии

(наименование учреждения)

от _____
год рождения _____
паспорт _____

(№, серия, кем и когда выдан)

Проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести комплексное обследование _____
(Ф.И.О.)

(дата рождения)

психолого-медико-педагогической комиссией в связи с трудностями в обучении, общении, поведении; социально – педагогическими проблемами, проблемами со здоровьем; с целью определения или изменения образовательного маршрута; с целью создания специальных условий проведения государственной итоговой аттестации; после диагностического года обучения; консультация (*нужное подчеркнуть*).

Обследование впервые/ повторно (*нужное подчеркнуть*)

Даю согласие на проведение обследования в Комиссии.

Даю согласие на сбор, хранение и обработку моих персональных данных.

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____ / _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись члена Комиссии _____ / _____

----- Линия отрыва -----

Расписка

Заявление и документы для прохождения областной психолого-медико-педагогической комиссии, сведения по паспорту заявителя проверены, приняты и зарегистрированы.

№ учетной записи в журнале _____ «__» _____ 20__ г.

должность, подпись лица, принявшего документы

Приложение № 3 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

« _____ » _____ 20__ г.

Направление № _____ в Центральную ПМПК

официальное полное наименование территориальной ПМПК

адрес местонахождения, контактный телефон

направляет _____

Ф.И.О. ребенка

« _____ » _____ года рождения

проживающего

адрес регистрации по месту жительства (или фактического проживания)

на обследование ЦПМПК в связи с: _____

указываются конкретные показания к направлению ребенка на ЦПМПК

Приложение: _____

перечень документов, выданных родителю (законному представителю) на руки для предъявления на ЦПМПК

Подпись родителя (законного представителя) ребенка

« _____ » _____ года

дата оформления направления

_____ / _____

Подпись руководителя территориальной ПМПК с расшифровкой

М.П.

Приложение № 4 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

« _____ » _____ 201_ г.

Направление на центральную/территориальную ПМПК

Учреждение (организация, ведомство): _____

(официальное полное наименование учреждения / организации, ведомства)

направляет _____

(Ф.И.О. ребенка, возраст, адрес проживания)

на обследование ЦПМПК/ТПМПК в связи с: _____

(указываются конкретные показания к направлению ребенка на ЦПМПК)

Приложение (перечень документов, направляемых обратившимся
учреждением / организацией, ведомством в ЦПМПК):

М.П.

Подпись руководителя _____ / _____

Приложение № 5 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

**Перечень документов, входящих в карту ребенка, прошедшего
обследование:**

- документ, удостоверяющий личность родителя, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- заявление о проведении или свое согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии и потребности в психолого-педагогическом консультировании;
- направление ребенка территориальной комиссией на центральную комиссию (при наличии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- направление врача-психиатра (для детей школьного возраста и детей дошкольного возраста, нуждающихся в консультации данного специалиста для определения образовательного маршрута);
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации), заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);
- заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации;
- табель успеваемости по предметам;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- иная дополнительная информация о ребенке предоставленная Комиссии родителями (законными представителями).

Приложение № 6 к Порядку
работы психолого-медико-педагогических
комиссий Саратовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

об обследовании лиц старше 18 лет ранее не получавших образование для
определения образовательного маршрута

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права лиц, достигших совершеннолетия, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья, и/или инвалидностью, на обучение по образовательному маршруту, в соответствии с его образовательными потребностями.

2. Настоящее Положение об обследовании лиц старше 18 лет для определения их образовательного маршрута разработано в соответствии с нормативными документами:

международными актами в области защиты прав и законных интересов детей,

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Саратовской области,

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082,

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2016 года № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий»,

приказом министерства образования Саратовской области, министерства здравоохранения Саратовской области, министерства социального развития Саратовской области, Главного управления МВД России по Саратовской области от 14 марта 2016 года № 823/378/425/361 «О межведомственном взаимодействии в рамках реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) на создание специальных условий получения образования (в том числе дополнительного) и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»;

письмом заместителя Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2020 года № ДГ-1342/07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

примерной адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с выраженными нарушениями интеллекта, ранее не получавших образование, сроком реализации не менее 2-х учебных лет.

3. Настоящее Положение определяет порядок определения образовательного маршрута лиц старше 18 лет, ранее не получавших образование.

3.1. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в учреждении для определения образовательного маршрута лиц старше 18 лет, ранее не получавших образование;

- обеспечение соответствия определения образовательного маршрута лиц старше 18 лет, ранее не получавших образование, примерной адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с выраженными нарушениями интеллекта, ранее не получавших образование, сроком реализации не менее 2-х учебных лет.

2. Организационные механизмы, реализуемые в целях определения образовательного маршрута лиц, достигших совершеннолетия, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья, и/или инвалидностью

2.1. Выявление психологических особенностей и образовательных потребностей обратившихся, необходимых для определения образовательного маршрута лиц старше 18 лет, ранее не получавших образование.

3. Структура, содержание и порядок определения образовательного маршрута лиц, достигших совершеннолетия, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья, и/или инвалидностью

1. Под образовательным маршрутом понимаются специальные условия для получения образования, обеспечивающие освоение примерной АООП на основе индивидуализации содержания программы с учетом его психофизических особенностей и образовательных потребностей.

2. Специальные условия для получения образования подразумевают условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3. Основные ориентиры образовательного маршрута отображаются в заключении Комиссии, формируемом в соответствии с Порядком работы ПМПК.

4. Для заявителя, опекуна (законного представителя) данное заключение носит рекомендательный характер.

ПОРЯДОК
деятельности центральной и территориальных
психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области по
организации дистанционного онлайн обследования детей

В соответствии с пунктом 10 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 основными видами деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ПМПК) являются:

проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой проводить обследование в дистанционном онлайн режиме.

Руководителям центральной и территориальных ПМПК Саратовской области:

определить срок рассмотрения обращения родителей (законных представителей) в ПМПК – не более 10 рабочих дней с момента получения пакета документов и заявления на проведение обследования в дистанционном онлайн режиме (Приложение к порядку деятельности центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области по организации дистанционного онлайн обследования детей).

организовать прием документов, указанных в пункте 15 Положения и письменное заявление на проведение обследования в дистанционном режиме по электронной почте, в виде ZIP-архива, защищенного паролем;

организовать оказание консультативной помощи по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением в дистанционном режиме;

ограничить проведение массовых мероприятий, проводимых с целью информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

обеспечить усиление санитарно-эпидемиологических мероприятий (ежедневное измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела; использование индивидуальных средств защиты (маски); обработка рук антисептическими средствами; обработка контактных поверхностей в помещениях ПМПК антисептическими средствами).

Приложение к порядку деятельности
центральной и территориальных психолого-
медико-педагогических комиссий
Саратовской области по организации
дистанционного онлайн обследования детей

Руководителю центральной (территориальной)
психолого-медико-педагогической комиссии
Саратовской области

от _____
год рождения _____
паспорт _____
(№, серия, кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу: _____

контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на проведение обследования специалистами психолого-медико-
педагогической комиссии в дистанционном онлайн режиме

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« _____ » _____ года рождения, проживающий(ая) по
адресу: _____

даю информированное добровольное согласие на проведение обследования
моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

специалистами ПМПК в дистанционном онлайн режиме.

Я подтверждаю, что в доступной для меня форме мне даны разъяснения о
порядке проведения обследования специалистами психолого-медико-
педагогической комиссии в дистанционном онлайн режиме.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Саратовской областиот 08.03.2022 № 236

**Состав психолого-медико-педагогических комиссий
Саратовской области**

**Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения детей» г.Саратова**

- | | |
|---------------------|---|
| Руднева Л.В. | - директор государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова, руководитель комиссии, педагог-психолог; |
| Горбачева Л.И. | - заместитель директора по научно-методической работе государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова, заместитель руководителя комиссии, учитель-логопед (по согласованию); |
| Печерский А.В. | - заместитель директора по консультативно-диагностической работе государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г.Саратова, заместитель руководителя комиссии, педагог-психолог (по согласованию); |
| Члены комиссии: | |
| Андреева Т.А. | - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию); |
| Абитаева К.И. | - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию); |
| Белоглазова А.В.-А. | - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию); |

- Бизюкова Т.Г. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Володченко Я.С. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Козлова Е.В. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Криушова Н.В. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Мясникова Л.А. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Недлина Е.Н. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Никонова О.И. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Петряева Л.Н. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Петкилёва Е.Г. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Полякова Е.В. - врач государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Понкраторова Е.П. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);

- Ревизцева И.С. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Рязанова Е.А. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Сунгурцева М.И. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Усачева И.С. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Филиппова О.Ю. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Хаврошина Н.А. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Чариева А.А. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- Шаповалова Н.С. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» г. Саратова (по согласованию);
- врач-офтальмолог (по согласованию с министерством здравоохранения Саратовской области);
 - врач-оториноларинголог (по согласованию с министерством здравоохранения Саратовской области)
 - врач-ортопед (по согласованию с министерством здравоохранения Саратовской области);
 - врач-психиатр детский (по согласованию с министерством здравоохранения Саратовской области);
 - врач-педиатр (по согласованию с министерством здравоохранения Саратовской области).

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения детей» г.Балаково**

- Крыгина О.А. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково, руководитель комиссии (по согласованию);
- Мусаева Е.А. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково, заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Члены комиссии:
- Белецкая Е.Ю. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Жулидова С.В. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Кузьмин А.Б. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Мамбетова И.М. - врач государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Морозова О.Н. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Шайкина Г.Ф. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);
- Шашина С.Ю. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Балаково (по согласованию);

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения детей» г.Вольска**

- Сидоркина Н.А. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Вольска, руководитель комиссии (по согласованию);
- Ермолаева В.А. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Вольска, заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Члены комиссии:
Доронина А.В. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Вольска (по согласованию);
- Скотникова Л.П. - врач-педиатр государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г. Вольска (по согласованию);
- Губещкова М.В. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Вольска (по согласованию).

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения детей» п.Модин Озинского района**

- Ханислямова Н.В. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» п. Модин Озинского района, руководитель комиссии (по согласованию);
- Гетикова Н.Н. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» п.Модин Озинского района, заместитель руководителя комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

- Жаксибаева Ж.С. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» п.Модин Озинского района (по согласованию).
- Нукатова О.Е. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» п.Модин Озинского района (по согласованию);

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения детей» г. Красноармейска**

- Салихова Н.Х. - учитель-логопед государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска, руководитель комиссии (по согласованию);
- Пожалова Н.В. - учитель-дефектолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска, заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Члены комиссии:
- Коростелева Н.В. - педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска (по согласованию);
- Толмачева Е.В. - врач-педиатр государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска (по согласованию);
- Геворкян Э.Е. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска (по согласованию).

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным
образовательным программам № 11 г.Балашова»**

- Куликова Е.В. - педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 11 г.Балашова», руководитель комиссии (по согласованию);
- Новикова Е.В. - учитель-дефектолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 11 г.Балашова», заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Члены комиссии:
- Бахарева И.Н. - учитель-логопед государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 11 г.Балашова» (по согласованию);
- Березка Е.В. - педагог-психолог, социальный педагог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 11 г.Балашова» (по согласованию);
- Емелина Д.В. - педагог-психолог, социальный педагог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 11 г.Балашова» (по согласованию).

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска»**

- Соколова А.В. - педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска», руководитель комиссии
- Кильдячкова А.В. - педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска», заместитель руководителя комиссии;

Члены комиссии:

- Быкова А.Е. - социальный педагог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска» (по согласованию);
- Маркова Ю.А. - учитель-дефектолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска» (по согласованию);
- Павловская С.В. - учитель-логопед государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат г.Хвалынска» (по согласованию).

**Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
государственного бюджетного образовательного учреждения
Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по
адаптированным образовательным программам № 1 г. Энгельса»**

- Соколова Г.Г. - учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса», руководитель комиссии (по согласованию);
- Павлова К.А. - педагог-психолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса», заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Мясникова Л.А. - инструктор методист государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса», заместитель руководителя комиссии (по согласованию);
- Члены комиссии:
- Алексеева И.А. - учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Бакал Т.В. - учитель-логопед государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);

- Власова Т.А. учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Голубева Н.Н. - учитель-дефектолог (тифлопедагог) государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Кручинина О.В. - педагог-психолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Левыкина Г.А. учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Лужных М.В. - социальный педагог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Лычкина Л.В. - социальный педагог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Майгорова Д.С. - учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Максимович М.А. - педагог-психолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Попова Л.А. - социальный педагог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);

- Чулкова Н.В. - учитель-дефектолог государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию);
- Шишова И.А. - врач государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г.Энгельса» (по согласованию).