



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад № 68»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области

413121, Саратовская обл., г. Энгельс, пр. Строителей, 13 А, (8453)74-58-42.

**ПРИКАЗ**

от 07.02.2023 г.

№ 49/1-ОД

**«О переходе на непосредственное полное применение  
федеральной образовательной программы дошкольного  
образования в МДОУ «Детский сад №68»»**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДОУ «Детский сад № 68» (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ «Детский сад № 68» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:  
Старший воспитатель Ушхвани С.М.

Члены рабочей группы:  
Воспитатель Денисенко Е.А.;  
Воспитатель Закирова И.В.;  
Педагог-психолог Егорова Н.А.;  
Музыкальный руководитель Морозкина Е.О.;  
Инструктор по физической культуре Карпова Е.Г.;

Учитель-логопед Суркова А.П.;  
Учитель-дефектолог Власова Т.А.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Старшему воспитателю Ушхвани С.М. в срок до 10.02.2023 года под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.


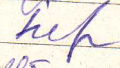


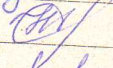
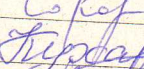
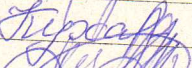

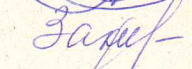

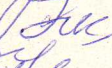
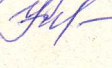
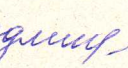
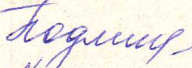
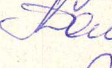
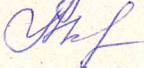
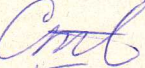


5. Информировать родительскую общественность через официальные мессенджеры ДОУ. Срок до 10.02.2023 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  /Зотова М.Н./



С приказом ознакомлены:

Должность	Подпись	Фамилия и инициалы	Дата
ст. вос-ль		Ушхвани С.М.	07.02.23
восп-ль		Керешева С.В.	07.02.23
уч-логопед		Суркова А.П.	02.02.23
уч. дефек.		Власова Т.А.	04.02.23
педагог		Сорокина Н.В.	07.02.23
уч-логопед		Сорокина Н.В.	07.02.23
воспитатель		Журавина С.В.	07.02.23
инструктор физ.		Калшова Е.О.	07.02.23
восп-ль		Замзорова У.В.	07.02.23
восп-ль		Лебедева В.Ф.	07.02.23
восп-ль		Махомова Т.М.	07.02.23
восп-ль		Демченко Е.А.	07.02.23
восп-ль		Матвеева Ю.У.	07.02.23
восп-ль		Федотина С.П.	04.02.23
муз.рук.		Демченко Е.А.	07.02.23
муз.рук-м		Мержанова Е.О.	04.02.2023
восп-ль		Суркова А.П.	07.02.23
восп-ль		Панкова М.С.	07.02.23
восп-ль		Темжанова С.Н.	07.02.23

Приложение № 1  
к приказу МДОУ «Детский сад № 68»  
от 07.02.2023 г. № 49/1-ор

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ «Детский сад № 68»

Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат	Форма отчетных документов
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	07.02.2023	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы.	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май и август 2023 г.	Заведующий, рабочая группа	Протоколы	Протоколы
Участие во внутреннем аудите ДОО с целью анализа соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе	Март – апрель 2023 г.	Заведующий, рабочая группа	Диагностические карты	Справка
Провести экспертизу локальных актов учреждения в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль 2023 г.	Заведующий, рабочая группа	Отчет	по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Август 2023	Заведующий, рабочая группа	Дополнения в документы,	Приказ об утверждении

## 2. Кадровое обеспечение

Издать приказ об отмене ОПП и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023 г.	Заведующий, рабочая группа	регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ОПП	Приказ	локальных актов, протоколы педсовета
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март – май 2023 г.	рабочая группа			Аналитическая справка
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель – май 2023 г.	Рабочая группа	Опросные листы или отчет		
Создать условия для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в ведении ОПП	Март – август 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель	КПК в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП		План-график

## 3. Методическое обеспечение

Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в					
	Март, июнь, август, октябрь 2023 г.	Педагоги			

образовательной практике»

<p>Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования</p>	<p>Апрель – август 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</p>	<p>Методические материалы</p>	<p>Создание банка материала</p>
<p>Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Апрель – август 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</p>	<p>Методические материалы</p>	<p>Создание банка материала</p>
<p>Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы</p>	<p>Апрель – август 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)</p>	<p>Методические материалы</p>	<p>Создание банка материала</p>
<p>Подготовка вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации федеральной программы для обсуждения на консультационных вебинарах</p>	<p>Апрель – октябрь 2023 г.</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Оформление списка вопросов</p>	<p>Список вопросов</p>
<p>Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО</p>	<p>Февраль – август 2023 г.</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Рекомендации, методические материалы и т. п.</p>	<p>План консультаций для педагогов</p>
<p>Участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации федеральной программы в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)</p>	<p>Ноябрь 2023 г.</p>	<p>Заведующий, педагоги</p>	<p>Участие</p>	<p>Сертификат участия</p>

4. Информационное обеспечение

<p>Ознакомление с Федеральной программой, размещенной на официальном сайте Минпросвещения России (ссылка на документ <a href="http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044">http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044</a>)</p>	<p>Январь – февраль 2023 г.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>участие</p>	<p>Лист регистрации</p>
<p>Ознакомление с презентацией-руководством к Федеральной программе, размещенной на официальных сайтах Минпросвещения России и ФГБНУ «Институт возрастной физиологии РАО»</p>	<p>Март 2023 г.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>участие</p>	<p>Лист регистрации</p>
<p>Ознакомление с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников</p>	<p>Март - сентябрь 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы, педагоги</p>	<p>Подборка статей в методическом кабинете</p>	<p>Создание банка полезных ссылок, подборка статей</p>
<p>Ознакомление с методическими рекомендациями к реализации Федеральной программы</p>	<p>Март – апрель 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы, педагоги</p>	<p>Подборка статей в методическом кабинете</p>	<p>Создание банка полезных ссылок, подборка статей</p>
<p>Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО о Федеральной программе, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДОО</p>	<p>Март – апрель 2023 г.</p>	<p>Члены рабочей группы, воспитатели группы</p>	<p>Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования</p>	<p>Протоколы групповых родительских собраний, собрания Совета родителей ДОО</p>
<p>Разместить ФОП ДО на сайте детского сада</p>	<p>До 1 апреля 2023 г.</p>	<p>Ответственный за сайт</p>	<p>Создание банка полезных ссылок, наличие странички «Внедрение ФОП» на сайте ДОУ</p>	<p>Создание банка полезных ссылок, наличие странички «Внедрение ФОП» на сайте ДОУ</p>